

	ALLEGATO G SCHEMA CONTRATTO	
	COMUNE DI RICCIONE	
	OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA LE SOGLIE DI RILEVANZA	
	EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PRONTO INTERVENTO	
	SOCIALE (P.R.In.S.) DEL DISTRETTO DI RICCIONE	
	L'appalto è finanziato con risorse del Fondo Povertà distrettuale Quota Servizi	
	Q.S. 2020, 2023 e 2024 e relativi CUP sottoindicati	
	CUP E11B20001560001 per la somma a valere sulla Quota Servizi 2020 del	
	Fondo Povertà	
	CUP E91H23000160001 per la somma a valere sulla Quota Servizi 2023 del	
	Fondo Povertà	
	CUP E91H24000060001 per la somma a valere sulla Quota Servizi 2024 del	
	Fondo Povertà;	
	CIG	
	Premesso :	
	I Comuni del Distretto di Riccione, l’Unione dei Comuni della Valconca e	
	l’Azienda USL della Romagna hanno sottoscritto l’“Accordo interistituzionale	
	avente ad oggetto la gestione dei servizi e degli interventi sociosanitari in forma	
	associata da parte degli Enti Locali in integrazione con l’Ausl della Romagna nel	
	Distretto di Riccione scadenza 31/12/2026”, individuando il comune di	
	Riccione Ente capofila;	
	Il servizio in oggetto è DISTRETTUALE e, pertanto la procedura aperta	
	soprasoglia per individuare l’operatore economico aggiudicatario viene svolta	
	dal Comune di Riccione come capofila del Distretto. Di seguito la dicitura	

	Comune di Riccione sottende “come capofila del Distretto Riccione”.	
	Con la presente scrittura privata, redatta in formato digitale, avente	
	caratteristiche di integrità, immodificabilità e conservatorietà e firmata	
	digitalmente, da valersi ad ogni effetto e conseguenza di legge tra:	
	TRA	
	- COMUNE DI RICCIONE, rappresentato_____ , domiciliato/a per la	
	carica presso la Residenza Comunale, che agisce e stipula non in proprio ma in	
	nome e per conto del Comune di Riccione, nella sua qualità di Dirigente del	
	Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere del COMUNE	
	DI RICCIONE (cod. fisc. e partita I.V.A. 00324360403) , giusta di Atto	
	Sindacale _____di affidamento delle funzioni dirigenziali e ai sensi	
	e per gli effetti dell'Art. 107, comma 3° del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'Art.	
	71, comma 8°, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (di	
	seguito nel presente atto denominato anche semplicemente “Stazione	
	Appaltante” o Committente), e	
	ENTE APPALTATORE, Codice Fiscale e Partita IVA....., con sede	
	legale in....., rappresentato da, in qualità di Legale rappresentante	
	del soggetto gestore (di seguito nel presente atto denominato anche	
	semplicemente “Ente gestore” o affidatario)	
	PREMESSO CHE	
	-con atto di Determinazione Dirigenziale del Settore Servizi alla Persona n.	
	xxxxxxxxxxxx del xxxxxxxx, sono stati approvati il Capitolato Prestazionale e il	
	Disciplinare di gara e gli allegati per l’indizione di una procedura aperta ai sensi	
	dell’art. 71 del D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici da aggiudicarsi	

	secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	
	qualità/prezzo;	
	-la procedura di gara, è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica	
	di negoziazione SATER Sistema di acquisti telematici della Regione Emilia-	
	Romagna;	
	-la richiesta di Offerta riguarda l'affidamento del servizio PROCEDURA APERTA	
	SOPRA LE SOGLIE DI RILEVANZA EUROPEA PER L'AFFIDAMENTO DEL	
	SERVIZIO PRONTO INTERVENTO SOCIALE (P.R.In.S.) DEL DISTRETTO DI	
	RICCIONE"	
	- a seguito dell'espletamento della procedura, secondo il criterio dell'offerta	
	economicamente più vantaggiosa, ha partecipato la società	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx e ha presentato offerta in merito ai servizi in oggetto;	
	- con determinazione dirigenziale n. xxxxxxxx in data xxxxxxxx, sono stati approvati	
	i verbali di gara ed è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dei servizi in	
	oggetto alla Società xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, con sede con sede legale in	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. 3 Codice Fiscale e Partita IVA nxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, ai sensi	
	dell'articolo 17, del Codice dei contratti, a seguito di verifica del possesso	
	requisiti soggettivi dichiarati in sede di gara, la Società Affidataria è risultata	
	idonea per la stipula del contratto e per l'affidamento del servizio, con la	
	conseguente efficacia dell'aggiudicazione,	
	- si è proceduto, con esito positivo, ad effettuare le verifiche di competenza sul	
	possesso dei requisiti soggettivi dichiarati in sede di gara del	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx mediante la consultazione del cd. "Sistema Fvoe",	
	secondo la documentazione tenuta agli atti della stazione appaltante;	
	- ai sensi del comma 3 del citato art 18 Codice dei Contratti, è trascorso il	

	periodo di sospensione senza che siano pendenti ricorsi;	
	- si è proceduto a disporre l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza	
	ai sensi dell'art.17 comma 9 del Codice con decorrenza dal	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, X.	
	Tutto ciò premesso, le Parti	
	convengono e stipulano quanto segue.	
	La narrativa contenuta nella superiore premessa forma parte essenziale e	
	sostanziale del presente atto.	
	ART 1	
	NORME REGOLATRICI	
	Gli atti e i documenti richiamati, ancorché non materialmente allegati,	
	costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto così come	
	l'offerta tecnica/progetto d'appalto;	
	L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel	
	medesimo e negli atti di gara:	
	a. dalle disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici e, in generale, dalle norme	
	applicabili ai contratti della pubblica amministrazione;	
	b. dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di	
	diritto privato per quanto compatibili;	
	c. dai Regolamenti comunali eventualmente vigenti e regolanti la materia;	
	d. dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Riccione;	
	e. dalle normative comunitarie, nazionali, regionali , locali e da ogni altra	
	disposizione vigente in materia.	
	Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate	
	automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in	

	leggi o regolamenti che dovessero entrare in vigore successivamente.	
	ART 2	
	CONSENSO E OGGETTO DEL CONTRATTO	
	Il Comune di Riccione, come in atti rappresentato, affida a	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. che accetta in persona del legale rappresentante	
	xxxxxxxxxxxxxxxx l'organizzazione operativa e la gestione	
	amministrativo/contabile del servizio "PRONTO INTERVENTO SOCIALE	
	(P.R.In.S.) DEL DISTRETTO DI RICCIONE	
	Il servizio di pronto intervento sociale dovrà essere svolto in base a quanto	
	stabilito dal presente capitolato e dall'offerta tecnica presentata in sede di	
	gara, in attuazione delle linee guida per l'impiego della Quota Servizi Fondo	
	Povertà, che riserva quota parte delle risorse agli interventi di Pronto	
	Intervento Sociale.	
	Il servizio è quindi DISTRETTUALE , la procedura in oggetto è svolta dal	
	Comune di Riccione come capofila del Distretto. Di seguito la dicitura	
	Comune di Riccione sottende "come capofila del Distretto Riccione".	
	A) Oggetto del servizio	
	Oggetto dell'appalto è il SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE che	
	interviene, telefonicamente e recandosi sul luogo, con personale qualificato e	
	esperto, nelle situazioni di emergenza e di urgenze sociali, soprattutto nella	
	fascia oraria non garantita dal servizio sociale territoriale. Il servizio deve	
	coprire 24 h su 24 per 365 giorni l'anno (attivazione dell'intervento in orario	
	di apertura dei servizi sarà decisa dai referenti dei servizi stessi)	
	L'emergenza sociale si verifica in presenza di una situazione improvvisa che	
	incide negativamente sui bisogni primari del singolo e della famiglia	

	(sicurezza personale, necessità di protezione, alloggio, ecc..) e che necessita	
	quindi di immediati interventi di tutela e protezione.	
	L'intervento può essere attivato da soggetti diversi: Forze dell'Ordine, servizi	
	ospedalieri, Servizio Sociale Territoriale.	
	Destinatari del servizio sono adulti, diversamente abili, anziani, minori,	
	immigrati e stranieri, i quali vengano a trovarsi in condizioni d'improvvisa e	
	imprevista necessità assistenziale segnalata dalle Forze dell'Ordine, dal	
	Corpo di Polizia Municipale, dall'Autorità Giudiziaria, da Servizi	
	Sanitari/Ospedalieri, da Servizio Sociale Territoriale.	
	B) Obiettivi specifici del servizio	
	garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione	
	di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a	
	rilevanza sociale segnalate da Forze dell'Ordine, Servizi Sanitari e Servizi	
	Sociali Territoriali;	
	realizzare una prima lettura del bisogno rilevato nella situazione di	
	emergenza ed attivare gli interventi indifferibili ed urgenti;	
	inviare/segnalare la situazione ai servizi competenti per l'eventuale presa in	
	carico, attivando interventi individualizzati a breve termine in risposta	
	all'emergenza.	
	C) Tipologia della prestazione	
	Le linee di intervento sono le seguenti sono quelle descritte nel capitolo	
	speciale prestazionale a cui si fa esplicito riferimento e rimando per quanto ivi	
	contenuto e si intendono qui ritrascritte;	
	ART 3	

	DURATA DEL CONTRATTO	
	Il contratto ha durata triennale, e decorre dalla data di stipula del contratto	
	ovvero dalla eventuale consegna anticipata del servizio nelle more della stipula	
	del contratto al fine di dare tempestivo avvio alle attività. E' prevista l'opzione	
	di rinnovo per un ulteriore triennio e l'opzione di proroga per un periodo di sei	
	mesi; in tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste	
	nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione	
	appaltante.	
	La stazione appaltante si riserva altresì, qualora in corso di esecuzione si renda	
	necessario, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza	
	del quinto dell'importo del contratto (tale l'opzione potrà essere esercitabile sia	
	durante in periodo contrattuale che in fase di eventuale rinnovo).	
	ART 4	
	RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE	
	L'impresa aggiudicataria è tenuta ad adottare, nel corso della gestione del	
	servizio, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità	
	delle persone addette al servizio e dei terzi, nonché per evitare danni alle	
	strutture ed ai luoghi utilizzati.	
	L'esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato e il regolare	
	adempimento di tutte le prescrizioni contrattuali saranno periodicamente	
	controllati e verificati dal Comune.	
	L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità penale e civile nell'esecuzione	
	dei servizi affidati, ivi compresi le perdite e gli eventuali danni alle persone e	
	alle cose, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento,	
	senza diritto a rivalsa o compenso per qualunque pretesa, azione, domanda o	

	altro che possa derivargli da terzi o per eventuali infortuni o danni che si	
	dovessero verificare per fatti derivanti dall'inosservanza degli obblighi suddetti	
	o comunque in conseguenza diretta o indiretta dell'appalto, ivi compresi gli	
	eventuali danni derivanti dal trattamento dei dati sensibili (privacy).	
	Il soggetto aggiudicatario, di conseguenza, esonererà il Comune e i Comuni del	
	Distretto di Riccione da dette responsabilità, impegnandosi a tenere indenne i	
	Comuni da qualsiasi richiesta di risarcimento correlata al presente servizio	
	dovesse pervenire agli stessi.	
	Ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge (contro gli infortuni sul	
	lavoro, malattie professionali, ecc) a favore dei dipendenti impiegati	
	nell'esecuzione del servizio in esame, di cui si richiede adeguata e formale	
	prova, l'Affidatario dovrà aver stipulato o comunque di essere in possesso di	
	un'adeguata polizza assicurativa a beneficio anche della Stazione appaltante e	
	dei Comuni facenti parte del Distretto di Riccione e dei terzi, per l'intera durata	
	del presente appalto, a copertura del rischio da responsabilità civile del	
	medesimo aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al	
	servizio in oggetto	
	La polizza dovrà riportare espressamente l'operatività delle garanzie per danni	
	cagionati a terzi e/o cose di terzi in conseguenza di eventi accidentali causati	
	dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere	
	per le attività tutte previste dall'appalto.	
	Copia della polizza/e assicurativa dovrà essere presentata dall'Aggiudicatario	
	prima della stipula del contratto.	
	Eventuali scoperti e franchigie dovranno essere integralmente risarciti e non	
	saranno opponibile al Comune.	

	Resta comunque ferma la totale responsabilità dell'appaltatore riguardo il	
	risarcimento di eventuali maggiori danni eccedenti i massimali di garanzia	
	ovvero esclusi dalle condizioni contrattuali di polizza.	
	La sottoscrizione della polizza potrà essere sostituita da apposita dichiarazione	
	della Compagnia presso cui il soggetto aggiudicatario è già assicurato per la	
	responsabilità civile, da cui risulti che la polizza in corso copre i rischi per i	
	danni a terzi conseguenti alla stipula del contratto e nella quale si espliciti	
	espressamente che la polizza in questione copre anche il servizio in oggetto alle	
	condizioni sopra citate.	
	ART 5	
	CORRISPETTIVO FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E FATTURAZIONE	
	ELETTRONICA	
	L'importo oggetto dell'appalto trova la necessaria copertura finanziaria sulle	
	risorse di bilancio del Comune di Riccione ed in particolare nelle risorse	
	distrettuali del Fondo Povertà Quota Servizi 2021, 2023 e 2024.	
	Il pagamento del corrispettivo dovuto sarà effettuato a corpo	
	subordinatamente al riscontro, da parte del personale incaricato	
	dell'amministrazione, della regolare esecuzione del servizio, nel rispetto di	
	tutte le disposizioni di cui al presente capitolato, sulla base delle prestazioni	
	effettivamente svolte per le tre linee di intervento.	
	Si precisa che la spesa per eventuale utilizzo di strutture alberghiere verrà	
	corrisposta fino ad un budget massimo di euro 4.000,00 all'anno per un	
	massimo di 12.000,00 euro nei tre anni.	
	Le prestazioni oggetto del presente capitolato saranno addebitate mediante	
	emissione di fatture elettroniche mensili corrispondenti al servizio svolto nel	

mese considerato.

Sulle fatture dovrà essere chiaramente indicato:

- a) il servizio a cui si riferiscono
- b) gli interventi effettuati nei mesi
- c) il Codice Identificativo di Gara e c/c dedicato ai fini della tracciabilità – **C.I.G.**
- d) il Codice Univoco dei Servizi Sociali del Settore Servizi alla Persona è **Area Sociale 015HQS**

Alla fattura elettronica dovrà seguire un prospetto mensile indicante le prestazioni aggiuntive del mese (trasporti, inserimenti in accoglienze a costo, materiali per l'utenza, ecc) .

Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Riccione Viale Vittorio Emanuele II, 2 – 47838 Riccione (Rn) P.IVA 00324360403. Il pagamento avverrà, a norma di legge, entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture stesse.

In base a quanto disposto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge di Stabilità, che modifica il D.P.R.633/72 introducendo l'art. 17-ter, si applicherà lo "split payment", ossia il versamento dell'IVA, da parte degli enti pubblici, direttamente all'Erario. Il Comune perciò pagherà al fornitore il solo corrispettivo (imponibile) della prestazione o cessione di beni, mentre la quota di IVA verrà versata all'Erario. Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria comunale, a mezzo di mandato, entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle singole fatture. Tale termine potrà essere sospeso nel periodo di fine anno (indicativamente dal 15 al 31 dicembre) per le esigenze connesse alla chiusura dell'esercizio finanziario. L'eventuale importo per gli interessi di mora sarà determinato in base al tasso di riferimento BCE, periodicamente pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, a cui verrà aggiunta una maggiorazione di 8

	(otto) punti percentuali. Sono a carico dell'impresa le spese derivanti da	
	specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti	
	in c/c bancari o postali.	
	ART 6	
	OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO - RESPONSABILITA'	
	L'Aggiudicatario è obbligato a:	
	a. garantire il regolare e puntuale adempimento del Servizio secondo	
	quanto stabilito dall'Amministrazione, dal presente Capitolato Prestazionale,	
	dall'offerta tecnica che costituirà parte integrante del contratto;	
	b. uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti	
	il servizio stesso;	
	c. rispettare per gli operatori, tutte le norme e gli obblighi retributivi	
	previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti nel tempo e dagli	
	eventuali accordi locali integrativi degli stessi, nonché ad assolvere tutti gli	
	obblighi contributivi, previdenziali, assicurativi e quant'altro, derivanti dalle	
	vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni sociali,	
	assumendo a proprio carico tutti gli oneri per cui nessun rapporto diretto con	
	l'Amministrazione potrà mai essere configurato. In caso di inottemperanza	
	accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro,	
	la stazione appaltante procederà alla sospensione del pagamento delle fatture,	
	destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli	
	obblighi di cui sopra. L'affidatario per la sospensione di cui sopra, non può	
	opporre eccezione al Comune di Riccione, né titolo al risarcimento danni;	
	d. stipulare apposite polizze assicurative con primaria/e compagnia/e di	
	assicurazione per i rischi Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro	

	(RCT/RCO), ed infortuni, per garantire idonea copertura agli operatori, agli	
	utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque, nello	
	svolgimento dell'attività oggetto dell'affidamento. L'Amministrazione Comunale	
	è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente il servizio di che trattasi;	
	pertanto nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni da	
	risarcire, non fosse adeguato, l'Aggiudicatario risponderà anche della spesa	
	residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, fa capo a	
	tutti gli effetti solo ed esclusivamente all'Aggiudicatario;	
	e. garantire la massima riservatezza delle informazioni riferite agli utenti	
	del servizio nel rispetto di tutte le vigenti normative in materia di trattamento	
	dati personali nel rispetto delle norme del Regolamento UE/2016/679 (GDPR)	
	attuato nell'ordinamento interno con D.Lgs. 18/05/2018 n. 51;	
	f. l'Aggiudicatario solleva l'Amministrazione da qualsiasi obbligo e	
	responsabilità per retribuzione, contributi previdenziali ed assicurativi ed in	
	genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e	
	regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali. Il Comune di	
	Riccione è esonerato altresì da ogni e qualsiasi tipologia di obbligo e	
	responsabilità per danni, infortuni o altro che possano comunque derivare	
	dall'espletamento delle attività oggetto del presente affidamento, nei confronti	
	sia degli utenti, sia del personale occupato a qualsiasi titolo, dei volontari e di	
	terzi, anche in deroga alle norme che dovessero disporre l'obbligo del	
	pagamento e l'onere a carico o in solido, escludendo altresì ogni diritto di	
	rivalsa e/o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.	
	Inoltre l'Aggiudicatario è obbligato a:	
	a. comunicare i nominativi degli operatori impiegati, con relativa qualifica,	

	esperienza professionale e con dichiarazione del legale rappresentante	
	attestante per ogni operatore il possesso dell'immunità da condanne penali o	
	carichi penali pendenti ostativi all'assunzione nella pubblica amministrazione,	
	dichiarando che gli operatori non si trovano nella situazione indicata negli artt.	
	5 e 8 della legge n. 38/2003 "Disposizioni in materia di lotta contro lo	
	sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo	
	internet" e non sussistano condanne per taluno dei reati previsti agli artt. 600-	
	bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del Codice Penale;	
	b. rispettare l'obbligo relativo all'acquisizione del certificato penale del	
	casellario giudiziale che il datore di lavoro deve richiedere quando impiega	
	persone per lo svolgimento di attività che comportino contatti diretti e regolari	
	con minori al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati	
	previsti agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del	
	Codice Penale;	
	c. mantenere in servizio il personale concordato e garantire la stabilità	
	dello stesso (salvo cause di forza maggiore). L'equipe deve rimanere stabile nel	
	numero di operatori dedicati, per cui, in caso di malattie o assenze superiori alle	
	due settimane è obbligatorio provvedere alla sostituzione del personale.	
	d. farsi carico delle spese relative agli spostamenti sul territorio degli	
	operatori (rimborsi spese o mezzi di servizio a disposizione);	
	e. dotare gli operatori di PC portatili, telefonia mobile ed eventuali altri	
	strumenti di lavoro.	
	f. farsi carico della formazione professionale permanente specifica degli	
	operatori impiegati garantendo la loro partecipazione a momenti formativi	
	organizzati autonomamente o proposti da altri enti accreditati;	

	g. avere a disposizione e farsi carico delle spese relative a eventuale	
	propria sede operativa nel territorio del Distretto di Riccione;	
	h. trasmettere alla Stazione appaltante le schede dei singoli interventi	
	effettuati e fornire tutti i dati necessari ad assolvere gli obblighi di monitoraggio	
	e rendicontazione verso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;	
	i. presentare alla stazione appaltante la seguente documentazione, ai sensi	
	delle “Linee Guida per l’impiego di “Quota Servizi” e “Quota Povertà Estrema”	
	del Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale (Fondo Povertà) -	
	ANNUALITÀ 2024, 2025 e 2026”:	
	• SAL – Stati di avanzamento delle attività ovvero mediante una relazione	
	sintetica annuale del servizio svolto;	
	• Fattura in formato elettronico con indicazione dell’eventuale importo	
	imputabile all’IVA;	
	• relazione/rendicontazione relativa alle attività svolte ovvero un report	
	trimestrale relativo agli interventi effettuati con numero di ore dedicato a	
	ciascun caso), sottoscritto dal coordinatore;	
	• interventi realizzati (collocazione in emergenza a costo, trasporti, materiali	
	acquistati per utenza durante gli interventi);	
	• relazione delle attività delle risorse umane impiegate nel periodo;	
	• evidenza del pagamento (bonifico/assegno N.T. o mandato di pagamento	
	quietanzato con timbro istituto bancario, F24 versamento IVA, E/C bancario o	
	atto equivalente del periodo in cui ricadono i pagamenti inseriti nella	
	Dichiarazione di Spesa) ;	
	• F24 quietanzati attestanti l’effettivo versamento;	
	• tabella di riconciliazione degli importi IVA tra gli F24 e le fatture originali.	

	In ragione della natura del finanziamento, nelle attività di comunicazione	
	occorre utilizzare i loghi del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, del	
	Fondo Povertà e dell'ATS/Ente Capofila.	
	partecipare ai tavoli di lavoro, alle equipe, microequipe sul caso o	
	coordinamenti previsti dal Servizio Sociale o Ufficio di Piano;	
	j. per quanto non sia già stato previsto nei punti sopra riportati, garantire	
	il rispetto delle disposizioni previste dalle “Linee Guida per l’impiego di “Quota	
	Servizi” e “Quota Povertà Estrema” del Fondo per la lotta alla povertà e	
	all’esclusione sociale (Fondo Povertà) - ANNUALITÀ 2024, 2025 e 2026”	
	Sono a carico dell’Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo	
	contrattuale, tutti gli oneri (a titolo esemplificativo e non esaustivo costi per	
	trasporti degli utenti, costi per pernottamenti in albergo, generi alimentari	
	primissima necessità, ecc) e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti	
	occorrenti all’integrale espletamento dell’oggetto contrattuale.	
	L’Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente	
	contratto a perfetta regola d’arte e nel rispetto di tutte le norme e le	
	prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere	
	emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le	
	condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente	
	contratto e nei suoi allegati. Resta espressamente convenuto che gli eventuali	
	maggiori oneri, derivanti dall’osservanza delle predette norme e prescrizioni,	
	resteranno ad esclusivo carico dell’Appaltatore, intendendosi in ogni caso	
	remunerati con il corrispettivo contrattuale.	
	L’Appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo,	
	nei confronti dell'Ente.	

	L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Ente da	
	tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e	
	prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.	
	L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione	
	contrattuale che dovessero essere impartite dall'Ente, nonché a dare immediata	
	comunicazione all'Ente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione	
	del contratto.	
	L'Appaltatore è tenuto a comunicare all'Ente ogni modificazione negli assetti	
	propriari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e	
	amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire all'Ente entro dieci giorni	
	dall'intervenuta modifica.	
	ART 7	
	VERIFICHE	
	L'Amministrazione Comunale procede a verifiche anche secondo specifiche	
	esigenze del momento e comunque orientate ai seguenti principi:	
	● verifiche dei risultati conseguiti dal servizio oggetto di gara e degli eventuali	
	scostamenti rispetto alle finalità stabilite;	
	● verifiche operative, con il coinvolgimento diretto dell'Impresa, finalizzate a	
	valutare l'azione degli operatori impegnati dall'Aggiudicatario del servizio, in	
	termini di efficienza ed efficacia;	
	● verifiche disposte in qualsiasi momento allo scopo di controllare la corretta	
	esecuzione e l'esatto adempimento degli obblighi posti in capo	
	all'Aggiudicatario.	
	ART 9	
	SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI	

	L'Aggiudicatario si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e	
	tutela dei lavoratori ed in specifico si impegna ad assolvere a tutti gli	
	adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed	
	integrazioni.	
	L'Aggiudicatario si impegna altresì all'applicazione del contratto nazionale di	
	lavoro e di eventuali contratti integrativi ed al rispetto di tutti gli adempimenti	
	contributivi ed assicurativi nei confronti dei dipendenti e\o dei soci lavoratori.	
	ART 10	
	PENALITA'	
	L'impresa Aggiudicataria è tenuta a garantire l'osservanza di quanto stabilito	
	nel presente capitolato. Per violazione di tutti gli obblighi dell'Aggiudicatario	
	derivanti dal presente contratto e capitolato e in caso di carente, tardiva o	
	incompleta esecuzione del servizio l'Amministrazione ha facoltà di procedere	
	all'applicazione delle penalità tra lo 0,5 per mille ed 1,5 per mille	
	dell'ammontare netto contrattuale. L'applicazione delle penalità deve essere	
	preceduta da regolare contestazione di inadempienza a firma del Dirigente del	
	Settore Sociale e trasmessa a mezzo PEC all'Aggiudicatario per le sue eventuali	
	controdeduzioni, da rendersi in ogni caso entro 10 giorni dal ricevimento della	
	contestazione stessa. Decorso inutilmente tale termine o ritenuto che le	
	controdeduzioni non possano essere accolte, la Stazione Appaltante provvederà	
	ad applicare penali tra lo 0,5 per mille ed 1,5 per mille dell'ammontare netto	
	contrattuale anche nei seguenti casi:	
	a) per mancato intervento richiesto;	
	b) per ogni giorno di mancata sostituzione concordata, nei termini previsti	
	dello 0,5 per mille;	

	c) per ogni intervento eseguito con personale non idoneo;	
	L'Amministrazione, inoltre, applicherà una penale del uno 1 per mille per ogni	
	comportamento inadeguato, scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza.	
	Tale penale viene applicata nel caso in cui l'Aggiudicatario, avvisato dal Settore	
	Servizi alla Persona sul comportamento scorretto riscontrato, non prenda	
	adeguati provvedimenti in merito. Inoltre è dovuta la sostituzione definitiva	
	dell'operatore, su richiesta scritta del Dirigente del Settore Servizi alla persona,	
	nel caso in cui il comportamento inadeguato, scorretto o sconveniente, si ripeta	
	per più di una volta. La non sostituzione del personale, entro 10 giorni dal	
	secondo accertamento, comporta una penale dello 0,5 per mille euro per ogni	
	giorno di mancata sostituzione.	
	Nel caso di applicazione delle penali, l'Ente provvederà a recuperare l'importo	
	in sede di liquidazione delle relative fatture, ovvero in alternativa ad	
	incamerare la cauzione per la quota parte relativa ai danni subiti.	
	Al di fuori dei casi sopra richiamati, in caso di eventuali ulteriori prestazioni	
	non conformi a quanto indicato nelle modalità di espletamento descritte nel	
	capitolato tecnico, verrà applicata una penale variabile tra lo 0,5 per mille ed	
	1,5 per mille dell'importo contrattuale, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per	
	ogni inadempimento riscontrato e a seconda della gravità del medesimo.	
	In ogni caso il monte penali irrogato non potrà superare il limite massimo del	
	10% del corrispettivo contrattuale, pena la risoluzione del contratto.	
	ART 11	
	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	Oltre a quanto previsto in generale dal Codice e dal Codice Civile in caso di	
	inadempimento contrattuale, ai sensi dell'art. 122 del Codice costituiscono	

	motivo di risoluzione dell'accordo quadro e dei singoli contratti attuativi i	
	seguenti casi:	
	1) modifica sostanziale del contratto o superamento di soglie che, ai sensi	
	dell'art. 120 del Codice avrebbero richiesto una nuova procedura di appalto;	
	2) l'appaltatore si è trovato al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una	
	delle situazioni di cui all'art. 94 comma 1 del Codice;	
	3) grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati come riconosciuto dalla	
	Corte di giustizia dell'Unione europea o di una sentenza passata in giudicato per	
	violazione del Codice;	
	4) provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di	
	prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di	
	prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero sia	
	intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo	
	II del Titolo IV della Parte V del Libro II del Codice;	
	5) grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali tale da compromettere la	
	buona riuscita delle prestazioni;	
	6) grave inadempimento in merito all'attuazione del progetto di assorbimento	
	del personale presentato;	
	7) verificarsi, da parte dell'appaltatore in un trimestre, di 5 gravi inadempienze	
	o gravi negligenze verbalizzate, riguardanti gli obblighi contrattuali;	
	8) grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale;	
	9) abbandono dell'appalto, salvo che per i casi di forza maggiore;	
	10) quando la Ditta Aggiudicataria si renda colpevole di frode o in caso di	
	fallimento;	
	11) quando ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che	

	indirettamente, per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al	
	presente capitolato;	
	12) ogni altra ipotesi espressamente prevista nel presente documento.	
	13) ogni altra inadempienza qui non contemplata ed ogni altro fatto che renda	
	impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai termini dell'art. 1453 del Codice	
	Civile	
	Integra grave inadempimento di cui al n. 5 del presente articolo, l'applicazione	
	di penali di cui all'art. 10 del presente contratto che, sommate, superino il 10%	
	dell'importo totale del contratto.	
	Nei casi di cui ai punti 5, 6 e 7, il RUP formula la contestazione degli addebiti	
	all'appaltatore assegnandogli un termine non inferiore a 15 giorni, per la	
	presentazione delle proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate	
	negativamente le controdeduzioni, o scaduto il termine senza che l'appaltatore	
	abbia risposto, la stazione appaltante dichiara risolto il contratto.	
	Nei casi previsti dal presente articolo, la ditta incorre nella perdita della	
	cauzione che resta incamerata dal Committente, oltre al risarcimento dei danni	
	per l'eventuale riappalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.	
	In ogni caso di risoluzione anticipata del contratto per responsabilità	
	dell'appaltatore, per qualsiasi motivo, l'Amministrazione, oltre a procedere	
	all'immediata escussione della cauzione prestata dall'appaltatore, si riserva di	
	chiedere il risarcimento dei danni subiti.	
	ART 12	
	RECESSO	
	L'Amministrazione può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al	
	termine della prestazione, secondo la procedura prevista dall'articolo articolo	

	123 del d.lgs. 36/2023.	
	In caso di sopravvenienze normative interessanti l'Amministrazione comunale	
	che abbiano incidenza sull'esecuzione del servizio, la stessa potrà recedere per	
	giusta causa in tutto o in parte unilateralmente dal contratto, con un preavviso	
	di almeno trenta giorni da comunicarsi all'Appaltatore con PEC. Nelle ipotesi di	
	recesso per giusta causa, l' Appaltatore ha diritto al pagamento di quanto	
	correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di	
	contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, a ogni	
	ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a	
	quanto stabilito all'art. 1671 Codice Civile.	
	ART 13	
	INTERRUZIONI IN CASO DI SCIOPERO E/O FORZA MAGGIORE	
	In caso di sciopero del personale dell'aggiudicatario o di altri eventi che per	
	qualsiasi motivo possano influire sul normale espletamento del servizio, il	
	Comune dovrà essere avvisato con un anticipo di almeno 5 giorni. In caso di	
	proclamazione di sciopero del personale l'aggiudicatario si impegna a garantire	
	il contingente di operatori necessario per il mantenimento dei servizi essenziali	
	ai sensi della normativa vigente in materia e degli eventuali Accordi locali	
	stipulati tra Organizzazioni Sindacali e di categoria. In tal caso la Committenza	
	ed i cittadini dovranno essere avvisati con un anticipo di almeno 5 giorni,	
	specificando i modi ed i tempi di erogazione dei servizi	
	Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a	
	responsabilità per entrambe le parti. L'aggiudicatario è tenuto comunque a	
	garantire l'assistenza necessaria sino al superamento dell'evento critico	
	contribuendo fattivamente al ripristino delle condizioni di gestione ordinaria.	

	Per forza maggiore si intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al	
	di fuori del controllo delle parti. A titolo meramente esemplificativo, e senza	
	alcuna limitazione, saranno considerate cause di forza maggiore terremoti ed	
	altre calamità naturali di straordinaria violenza, guerre, sommosse, disordini	
	civili.	
	In ogni caso di cessazione del contratto, per qualunque motivo, l'aggiudicatario	
	uscente deve sempre attivarsi e collaborare con i soggetti committenti per	
	gestire la continuità assistenziale degli ospiti presenti e il loro diritto ad essere	
	assistiti.	
	ART 14	
	DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI	
	PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016 TUTELA DELLA	
	PRIVACY	
	In premessa si dà e si prende atto il Soggetto Gestore dichiara e garantisce il	
	possesso di conoscenze specialistiche, affidabilità e risorse funzionali	
	all'adozione e attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate, in modo	
	tale che il trattamento dei dati soddisfi i requisiti del Regolamento Europeo n.	
	679/2016 (c.d. GDPR) e, in generale, la normativa vigente in materia di Privacy.	
	In particolare, con riferimento all'esecuzione del presente contratto il Soggetto	
	gestore per il CSRD, l'Azienda Usl della Romagna e l'Ente locale sono tutti e tre	
	Titolari del Trattamento dei dati personali dei beneficiari delle attività in	
	oggetto.	
	Pertanto, i soggetti firmatari sono tenuti, tramite il personale coinvolto, e per	
	quanto di rispettiva competenza, alla scrupolosa osservanza delle disposizioni	
	in materia di privacy e tratteranno i dati personali e particolari di cui verranno	

	a conoscenza secondo le modalità e le prescrizioni previste dal Regolamento UE	
	n. 679/2016 (cd GDPR) e dal D. Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs.	
	101/2018 in particolare per quanto concerne la sicurezza dei dati, gli	
	adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati e dei terzi,	
	nonché al rispetto dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati	
	personali e di ogni altra disposizione normativa e regolamentare in materia, a	
	trattare i dati esclusivamente per le attività previste nel presente Contratto, in	
	ottemperanza ai principi indicati dall’art. 5 del GDPR.	
	Le parti concordano inoltre che ciascuna sarà responsabile della corretta	
	applicazione della citata normativa, manlevando sin da ora l'altra parte da	
	qualsiasi e qualsivoglia conseguenza negativa, anche indiretta (ivi compresi	
	eventuali danni di immagine), che dovesse derivare da un parziale o mancato	
	adeguamento alla normativa stessa.	
	Nell’ambito delle attività descritte nel presente Affidamento, il gestore, nella	
	sua qualità di “Titolare del trattamento” designerà l’Azienda U.S.L. della	
	Romagna Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del GDPR, con	
	separato atto per l'utilizzo di applicativi della AUSL Romagna da parte di	
	operatori della struttura per la richiesta di esami di Laboratorio Analisi,	
	diagnostici, specialistici e la visualizzazione dei relativi referti.	
	L'accesso alle funzionalità informatiche sarà garantito tramite credenziali	
	personali di ogni singolo operatore, attivando i vincoli di sicurezza previsti nel	
	regolamento Aziendale per l'utilizzo dei sistemi informatici della AUSL	
	Romagna.	
	Al fine di garantire la sicurezza dell’accesso al sistema informatico, dovranno	
	essere attivate specifiche soluzioni tecniche (VPN) da concordare ed adeguare	

	nel tempo ai vincoli tecnici derivanti dal costante adeguamento delle misure di	
	sicurezza che verranno implementate (ad esempio autenticazione a più fattori,	
	SPID, ecc.).	
	ART 15	
	SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO	
	Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in	
	cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.	
	Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni	
	oggetto del contratto.	
	Non può essere affidata in subappalto la prevalente esecuzione delle	
	prestazioni oggetto del contratto (operatori attivati per interventi in	
	emergenza).	
	I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento	
	delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite	
	dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.1 al Codice. Gli operatori	
	economici possono indicare nella domanda di partecipazione o nel DGUE una	
	diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle	
	piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle	
	prestazioni o al mercato di riferimento.	
	Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione	
	appaltante, ai sensi del comma 2 dell'art. 119 del Codice, è obbligatorio	
	l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o	
	lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in	
	coerenza con quanto previsto dagli articoli 8 e 14 dell'allegato II.2-bis, che si	

	attivano al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva di cui	
	all'articolo 60, comma 2.	
	Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad	
	applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale,	
	ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le	
	stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore,	
	qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti	
	l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria	
	prevalente.	
	L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti	
	della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto	
	di subappalto	
	È vietata la cessione del contratto a pena di nullità, salvo quanto previsto	
	nell'art. 119 c. 1 del D.lgs. 36/2023.	
	ART 16	
	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE	
	Precedentemente il servizio è stato eseguito in regime di convenzione ai sensi	
	del Codice del Terzo Settore. Si allega elenco dei dipendenti impegnati ai fini	
	dell'applicazione della clausola sociale di assorbimento del personale.	
	Al fine di garantire per le pari opportunità di genere, l'aggiudicatario si dovrà	
	impegnare, qualora abbia l'esigenza di disporre di ulteriore manodopera	
	rispetto a quella di cui si avvale per lo svolgimento delle attività rientranti fra	
	quelle oggetto del contratto, e compatibilmente con l'effettiva reperibilità sul	
	mercato, ad assicurare una quota pari almeno al 30% delle assunzioni	
	necessarie di occupazione femminile.	

	ART 17	
	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	
	Le eventuali controversie insorte tra il “Committente” e la “Società Affidataria”	
	in ordine di interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto, di qualsiasi	
	natura tecnica, giuridica, o amministrativa e non risolvibili mediante	
	transazione, è devoluta in via esclusiva alla competenza del Foro di Rimini.	
	ART 18	
	GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA	
	La “Società Affidataria” dovrà presentare a garanzia degli impegni assunti con il	
	presente contratto, compresi gli obblighi contenuti nel Patto d’Integrità,	
	garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva mediante	
	_____, per la somma garantita di €. _____	
	ART 19	
	OBBLIGHI DELL’APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI	
	FLUSSI FINANZIARI	
	La “Società Affidataria” in dipendenza del presente contratto ed in osservanza	
	alle norme dell’art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e degli artt. 6 e 7 dei	
	Decreto-Legge n. 187 del 12.11.2010, convertito dalla legge n. 217 del	
	17.12.2010, assume senza eccezioni o esclusioni alcuna, gli obblighi di	
	tracciabilità dei flussi finanziari mediante conto corrente dedicato alle	
	transazioni per le commesse pubbliche. Il presente contratto è sottoposto a	
	condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite	
	senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane SPA o anche senza	
	strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la	
	piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del	

	presente contratto.	
	La “Società Affidataria” specifica, come da comunicazione del ____ di cui agli	
	atti che, ove non diversamente disposto mediante successiva comunicazione	
	scritta, i pagamenti saranno effettuati mediante accredito sul conto corrente	
	dedicato alle commesse pubbliche,	
	- BANCA_____, Agenzia _____ codice	
	IBAN_____, e che, le persone autorizzate a riscuotere,	
	ricevere e quietanzare le somme ricevute in conto o in saldo nel sopra indicato	
	conto corrente bancario, sono:	

	Qualunque eventuale variazione alle indicazioni, condizioni, modalità o soggetti,	
	di cui ai commi precedenti deve essere tempestivamente notificata dalla	
	“Società Affidataria” al “Committente” il quale, in caso contrario, è sollevato da	
	ogni responsabilità al riguardo.	
	Il “Committente” verifica in occasione del pagamento alla “Società Affidataria” e	
	con interventi di controllo ulteriori, l’assolvimento da parte della stessa, degli	
	obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.	
	ART 20	
	REVISIONE PREZZI	
	È prevista una clausola di revisione prezzi, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs	
	36/2023 e s.m.i. e con le modalità di applicazione previste nell'All. II.2-bis al	
	Codice, da attivarsi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva,	
	che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in	
	diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella	
	misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento	

	applicata alle prestazioni da eseguire.	
	Ai fini dell'applicazione della clausola, si fa riferimento a quanto indicato all'art.	
	19 del Capitolato speciale.	
	ART 21	
	ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA	
	L'Amministrazione Comunale consegnerà, nei modi prescritti dalla legge,	
	l'Informazione Antimafia ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e	
	s.m.i.	
	ART 22	
	SPESE CONTRATTUALI	
	Con l'Aggiudicatario verrà stipulato regolare contratto in forma elettronica con	
	atto pubblico informatico ai sensi del comma 1, art. 18 del D.Lgs. 36/2023.	
	Tutte le spese nessuna esclusa, nonché altra spesa accessoria e conseguente,	
	immediate e future inerenti la stipula del citato atto, sono a carico	
	dell'Aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa.	
	ART 23	
	REGISTRAZIONE E RINVIO	
	Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso a norma	
	del comma 2 dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986, n.131.	
	Per quanto non previsto dal presente contratto, si fa riferimento alle norme del	
	Codice Civile e alle disposizioni vigenti in materia. Le parti si danno	
	reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a	
	quanto disposto dall' art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, in	
	modalità elettronica a mezzo di supporto informatico avente caratteristiche di	
	integrità, immodificabilità e conservatorietà.	

