



Pratica n. **2024/2024** Classificazione **7.15** Fascicolo **N.49/2024**

Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere
Servizio Coordinamento area sociale socio-sanitario distrettuale

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

DETERMINAZIONE N. 1834 DEL 20/12/2024

OGGETTO	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA SELETTIVA UNICA FINALIZZATA SIA ALLA MESSA A DISPOSIZIONE DI SPAZI CON RELATIVA AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO SIA AL RILASCIO DELL'ACCREDITAMENTO CHE ALLA SUCCESSIVA STIPULA DI ACCORDO CONTRATTUALE RELATIVA AL CENTRO SERVIZI PULLE' SITO IN RICCIONE, VIA TOSCANA 62, AI SENSI DEL PARAGRAFO 7, ALL.1, DELLA DGR N. 1638/2024.
---------	--

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
SENZA IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28 dicembre 2023, ad oggetto "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011)*" e successive variazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 11 gennaio 2024 ad oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2024/2026 (art. 169 TUEL)*";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 28.12.2023 ad oggetto "*Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – testo coordinato con nota di aggiornamento*";

RICHIAMATO l'art. 80 "Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

VISTA la Legge Regionale Emilia-Romagna del 12 marzo 2003, n. 2 "*Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" e ss.mm. e ii.;



RICHIAMATA la Delibera RER n. 772 del 29 maggio 2007 “*Approvazione dei criteri, delle linee guida e dell’elenco dei servizi per l’attivazione del processo di accreditamento in ambito sociale e sociosanitario. Primo provvedimento attuativo art. 38 L.R. 2/03 e successive modifiche*” con la quale sono stati definiti i criteri generali e le linee guida dell’accreditamento in ambito sociosanitario e sociale ed i servizi ai quali si applica;

RICHIAMATA la Delibera RER n. 514 del 20 aprile 2009 “*Primo provvedimento della Giunta regionale attuativo dell’art. 23 della L.R. 4/08 in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari*” e le successive delibere di modifica ed integrazione (n. 390 del 28 marzo 2011, n. 1899 del 9 dicembre 2012, n. 1828 del 9 dicembre 2013, n. 664 del 22 maggio 2017, n. 1047 del 17 luglio 2017);

RICHIAMATA la Delibera RER n. 273 del 29 febbraio 2016 “*Approvazione sistema di remunerazione dei servizi sociosanitari accreditati provvisoriamente e/o definitivamente*” e le successive delibere di modifica ed integrazione (n. 1516 del 17 settembre 2018, n. 1429 del 2 settembre 2019, n. 1422 del 26 ottobre 2020, n. 1625 del 28 settembre 2022, n. 2242 del 18 dicembre 2023, n. 1637 del 8 luglio 2024);

RICHIAMATA la Delibera RER n. 1638 del 8 agosto 2024 “*Approvazione del nuovo sistema di accreditamento sociosanitario e disposizioni transitorie*”, in cui nell’Allegato 1 venivano definite – tra l’altro – le procedure da osservare per il rilascio dell’accreditamento sociosanitario e per la selezione dei soggetti gestori privati ai fini della stipula degli accordi contrattuali che regolamentano i rapporti tra i soggetti pubblici ed il soggetto accreditato, definite secondo quanto previsto dalle norme regionali sopra richiamate, prevedendo in particolare un sistema che si sviluppa nella sequenza dei seguenti processi e procedimenti: programmazione e committenza, accreditamento e contrattualizzazione;

CONSIDERATO che l’iter da osservare per il rilascio dell’accreditamento sociosanitario e per la selezione dei soggetti gestori privati ai fini della stipula degli accordi contrattuali di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1638/2024, si applica alle procedure avviate successive alla data di pubblicazione sul BUR avvenuta in data 5 agosto 2024 e che nel territorio del Distretto di Riccione vi sono diversi provvedimenti di accreditamento in scadenza in data 31 dicembre 2024, non più rinnovabili;

DATO ATTO, inoltre, che la fase di programmazione consiste:



1. nella definizione dei servizi da accreditare conseguente all'analisi del fabbisogno e si sostanzia in una valutazione quali-quantitativa, basata anche su criteri distributivi, localizzativi e organizzativi, con l'obiettivo di rispondere ai bisogni di salute e assistenza della popolazione di riferimento;
2. nella scelta più opportuna per il territorio di riferimento della modalità di gestione dei servizi attraverso l'esplicitazione dei servizi che si intendono gestire ed erogare direttamente, attraverso una forma pubblica;
3. nell'individuazione delle strutture di proprietà pubblica che si intende mettere a disposizione per la gestione affidata ad un soggetto privato di un servizio accreditato;

PRESO ATTO che:

- il documento con l'analisi del fabbisogno del Distretto e le indicazioni per la programmazione è stato presentato alle organizzazioni sindacali confederali, funzione pubblica e pensionati in data 18 novembre 2024;
- il Comitato di Distretto di Riccione, nella seduta del 28/11/2024, ha approvato il Documento di programmazione del fabbisogno distrettuale dei servizi sociosanitari da accreditare ai sensi della DGR 1638/2024;

CONSTATATO che la fase di programmazione, propedeutica alla fase di accreditamento, si è conclusa positivamente;

RICHIAMATO l'“*Accordo interistituzionale avente ad oggetto la gestione dei servizi e degli interventi sociosanitari in forma associata da parte degli enti locali in integrazione con l'AUSL della Romagna nel Distretto di Riccione. Scadenza 31/12/2026*”, che individua il Comune di Riccione capofila della gestione associata che, pertanto, ai sensi della normativa sull'accREDITAMENTO regionale socio-sanitario assume la funzione di SIC (Soggetto Istituzionale Competente) per il Distretto di Riccione, nel governo dell'offerta di servizi e nella gestione dei procedimenti relativi al sistema dell'accREDITAMENTO sociosanitario regionale;

VERIFICATO che la DGR 1638/2024 ha disciplinato in modo puntuale le procedure da osservare per il rilascio dell'accREDITAMENTO sociosanitario e per la selezione dei soggetti gestori privati ai fini della stipula degli accordi contrattuali, stabilendo che è responsabilità del Soggetto Istituzionale Competente (SIC) pubblicare un avviso per raccogliere le candidature dei soggetti gestori dei servizi socio sanitari da accreditare;



DATO ATTO che il Comune di Riccione, in qualità di SIC, espletterà le seguenti procedure:

- 1) procedura di selezione pubblica ai sensi del paragrafo 5, All. 1, DGR 1638/2024, per la raccolta di manifestazioni di interesse ad ottenere il provvedimento di accreditamento rivolto ai soggetti gestori pubblici e/o privati che hanno immobili sedi dei servizi in proprietà o in disponibilità e per i gestori dei servizi domiciliari, a cui seguirà, nella seconda fase, una procedura di selezione ai sensi del paragrafo 6, All. 1, DGR 1638/2024, finalizzata alla contrattualizzazione dei servizi, attività e interventi, definiti nel documento di programmazione e comunque compatibili con le risorse a disposizione del Distretto;
- 2) procedure uniche di selezione pubblica ai sensi del paragrafo 7, All. 1, DGR 1638/2024, per l'individuazione dei soggetti privati per l'accREDITamento e la gestione di servizi realizzati all'interno di immobili di proprietà pubblica;

RITENUTO necessario avviare, con riferimento a quanto previsto al punto 2) che precede, una procedura unica di selezione pubblica, ai sensi del paragrafo 7, All. 1, DGR 1638/2024, per l'individuazione del soggetto privato per l'accREDITamento e la gestione del Centro Servizi Pullè da realizzarsi nell'immobile di proprietà del Comune di Riccione sito in via Toscana 62;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 482 del 05/12/2024, il Comune di Riccione ha conferito mandato al SIC di procedere con l'espletamento della procedura unica di cui sopra ai sensi del paragrafo 7, All. 1, DGR 1638/2024;

DATO ATTO che l'avviso è volto alla raccolta delle manifestazioni di interesse per la partecipazione alla selezione per il rilascio dell'accREDITamento per la gestione del Centro Servizi suddetto;

DATO ATTO, altresì, che:

- a) possono presentare domanda tutti i soggetti privati, aventi i requisiti definiti nell'Avviso;
- b) l'accREDITamento, il relativo Accordo Contrattuale e il Contratto di Concessione hanno una durata di 5 (cinque) anni;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione dei seguenti atti, allegati quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- Avviso pubblico di accREDITamento sociosanitario (All. A);
- Allegato 1) modello A: **ISTANZA** di partecipazione;



- Allegato 2) modello B: **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Allegato 3) Planimetrie della struttura;
- Allegato 4) Schema di Accordo Contrattuale;
- Allegato 5) Schema di Contratto di Concessione;

PRECISATO che:

- il presente provvedimento e i relativi allegati verranno pubblicati sul sito web del Comune di Riccione: www.comune.riccione.rn.it, nella sezione "Avvisi", ove potranno essere reperite tutte le informazioni correlate;
- il termine ultimo entro cui presentare le manifestazioni di interesse è fissato **entro e non oltre le ore 12:00 del 7 febbraio 2025**;
- i soggetti gestori interessati dovranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza da indirizzare al Comune di Riccione, Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia -Socialità di Quartiere, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.riccione@legalmail.it, indicando in oggetto la dicitura *"Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate sia alla messa disposizione di spazi con relativa autorizzazione al funzionamento, sia al rilascio dell'accreditamento che alla successiva stipula di Accordo Contrattuale, ai sensi del paragrafo 7, all.1, della D.G.R. Regione Emilia-Romagna n. 1638/2024, per la gestione del Centro Servizi Pullè"*;
- il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna domanda di manifestazione di interesse pervenuta oltre detto termine o con modalità diverse da quelle sopra rappresentate;

DATO ATTO che:

- gli impegni economici successivamente conseguenti al presente provvedimento sono programmati nell'ambito della pianificazione dei Fondi per la non autosufficienza e delle quote sociali per le funzioni in Gestione Associata Anziani e Disabili di cui all'*"Accordo interistituzionale avente ad oggetto la gestione dei servizi e degli interventi sociosanitari in forma associata da parte degli enti locali in integrazione con l'AUSL della Romagna nel Distretto di Riccione. Scadenza 31/12/2026"*;
- ai sensi della normativa regionale vigente e dell'Accordo interistituzionale sopra richiamato, la gestione amministrativo contabile dei Fondi per la non autosufficienza e della relativa quota sociale è in capo all'Azienda USL della Romagna;



- con il presente provvedimento, pertanto, non vengono assunti impegni di spesa a carico del bilancio comunale;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - 2024/2026, assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 22/02/2024 e attestata l'avvenuta applicazione e rispetto delle Misure Anticorruptive ivi contenute;

VERIFICATE, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

VISTO il Parere di Regolarità Contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende integralmente richiamata;
- 2) di avviare una procedura unica di selezione pubblica, ai sensi del paragrafo 7, All. 1, DGR 1638/2024, per l'individuazione del soggetto privato per l'accreditamento e la gestione del Centro Servizi Pullè da realizzarsi nell'immobile di proprietà del Comune di Riccione sito in via Toscana 62;
- 3) di procedere all'approvazione dei seguenti allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - Avviso pubblico di accreditamento sociosanitario (All. A)



- Allegato 1) modello A: **ISTANZA** di partecipazione;
 - Allegato 2) modello B: **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - Allegato 3) Planimetrie della struttura;
 - Allegato 4) Schema di Accordo Contrattuale;
 - Allegato 5) Schema di Contratto di Concessione;
- 4) che possono presentare domanda tutti i soggetti privati, aventi i requisiti definiti nell'Avviso;
- 5) che l'accreditamento, il relativo Accordo Contrattuale e il Contratto di Concessione hanno una durata di 5 (cinque) anni;
- 6) di dare atto che non costituiscono mutamento dell'Accordo Contrattuale e del Contratto di Concessione le modifiche che le parti convengono di apportare a tali atti, purché non sostanziali, ovvero nel caso in cui dette modifiche si siano rese necessarie in forza di norme imperative disposte dalla legge, anche sopravvenute;
- 7) che:
- il presente provvedimento e i relativi allegati verranno pubblicati sul sito web del Comune di Riccione: www.comune.riccione.rn.it, nella sezione "Avvisi", ove potranno essere reperite tutte le informazioni correlate;
 - il termine ultimo entro cui presentare le manifestazioni di interesse è fissato **entro e non oltre le ore 12:00 del 7 febbraio 2025**;
 - i soggetti gestori interessati dovranno manifestare il proprio interesse presentando apposita istanza da indirizzare al Comune di Riccione, Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia - Socialità di Quartiere, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comune.riccione@legalmail.it, indicando in oggetto la dicitura "*Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate sia alla messa disposizione di spazi con relativa autorizzazione al funzionamento, sia al rilascio dell'accreditamento che alla successiva stipula di Accordo Contrattuale, ai sensi del paragrafo 7, all.1, della D.G.R. Regione Emilia-Romagna n. 1638/2024, per la gestione del Centro Servizi Pullè*";



- il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna domanda di manifestazione di interesse pervenuta oltre detto termine o con modalità diverse da quelle sopra rappresentate;
- 8) che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Rossi Laura, Dirigente del Settore 3 “Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere”, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neppure potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;
- 9) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del portale comunale, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013;
- 10) di dare atto che:
- gli impegni economici successivamente conseguenti al presente provvedimento sono programmati nell’ambito della pianificazione dei Fondi per la non autosufficienza e delle quote sociali per le funzioni in Gestione Associata Anziani e Disabili di cui all’*“Accordo interistituzionale avente ad oggetto la gestione dei servizi e degli interventi sociosanitari in forma associata da parte degli enti locali in integrazione con l’AUSL della Romagna nel Distretto di Riccione. Scadenza 31/12/2026”*;
 - ai sensi della normativa regionale vigente e dell’Accordo interistituzionale sopra richiamato, la gestione amministrativo contabile dei Fondi per la non autosufficienza e della relativa quota sociale è in capo all’Azienda USL della Romagna;
 - con il presente provvedimento, pertanto, non vengono assunti impegni di spesa a carico del bilancio comunale.

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Sezione Contabilità economica - CdG - Bilancio Consolidato
Servizio Programmazione UDP e Gestione Associata

COMUNE DI
RICCIONE



La Dirigente
LAURA ROSSI