

**MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI - PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI.**

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Punti totali</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Suddivisione Punti totali</b>
<b>ANZIANITA' DI SERVIZIO nella medesima Area contrattuale e profilo professionale</b>	6/15	Rispetto al requisito in questione si precisa che la commissione: 1) valuterà esclusivamente il servizio a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Tecnico o equivalente (massimo servizio valutabile: 8 anni)	La commissione ritiene di attribuire il punteggio correlato al criterio indicato nel seguente modo: Punti 0,75 per ogni anno di servizio svolto in qualità di Istruttore Tecnico o profilo professionale equivalente. E' arrotondato al mese intero il servizio prestato per frazione superiore a 15 gg. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part-time, il punteggio viene ridotto proporzionalmente.
<b>Esperienze diverse attinenti alla posizione professionale da ricoprire acquisite dal dipendente (considerando eventuali incarichi e collaborazioni professionali attinenti di durata di almeno 6 mesi; altre esperienze lavorative)</b>	4/15	Rispetto al requisito in questione si precisa che la commissione: 1) valuterà l'esperienza acquisita attraverso incarichi e collaborazioni professionali; 2) valuterà <b>altre esperienze</b> professionali ritenute significative	La commissione ritiene di attribuire il punteggio correlato al criterio indicato nel seguente modo:  Punti 2 per incarichi e collaborazioni professionali Punti 2 per altre esperienze significative
<b>LIVELLO DI FORMAZIONE CULTURALE (COMPRESI I TITOLI DI STUDIO, DI SPECIALIZZAZIONE O QUALIFICAZIONE APPREZZABILI</b>	5/15	Per quanto riguarda il <b>Titolo di studio</b> , la commissione prenderà in considerazione esclusivamente i titoli di studio che presentino le seguenti caratteristiche: siano superiori/ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al profilo (laurea triennale o magistrale o specialistica o vecchio ordinamento) e siano attinenti al profilo da ricoprire, in relazione all'area amministrativo-contabile.	La commissione conferma di attribuire il punteggio correlato al criterio indicato, come dettagliatamente indicato nell'avviso di mobilità:  Massimo Punti 3 in presenza di titoli di studio superiori/ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso all'Area dall'esterno. (punti 2 Laurea triennale; punti 3 Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento)  Massimo Punti 1: per titoli vari di

	<p>Per quanto riguarda i <b>Titoli di specializzazione o di qualificazione apprezzabili</b>, la commissione valuterà esclusivamente la specializzazione o la qualificazione significativa. Il possesso di abilitazioni sarà valutato con attinenza all'Area del posto oggetto di selezione.</p>	<p>formazione attinenti ai posti oggetto della selezione effettuati negli ultimi 5 anni (aggiornamenti, partecipazione a seminari/corsi con superamento della prova finale)</p> <p>Massimo Punti 1: Possesso di abilitazioni attinenti all'Area dei posti oggetto di selezione</p>
--	---	--

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO**

**Ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso di selezione, la Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:**

- 1. Grado di competenza professionale rispetto le attività previste nel servizio di assegnazione;**
- 2. Capacità organizzativa nella gestione di procedimenti, processi ed attività del servizio di assegnazione;**
- 3. Flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali ed alla capacità di gestire in autonomia ed immediatezza il ruolo richiesto dal Comune di Riccione;**
- 4. Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.**

Oltremodo la Commissione ha stabilito, ai fini del superamento della prova orale, i seguenti criteri di valutazione:

- 1. Corretto inquadramento del contesto e dei riferimenti normativi attinenti alla domanda sorteggiata e al ruolo professionale da ricoprire;**
- 2. Sequenza logica nell'esposizione tale da dimostrare una capacità organizzativa nella gestione dei processi e delle attività lavorative, chiarezza espositiva;**
- 3. Capacità ed autonomia organizzativa funzionali alla gestione delle attività richieste nella posizione da ricoprire.**

**F.to in originale**

**Il Presidente della Commissione**

**Dott.ssa Cinzia Farinelli**

**I Componenti**

**Arch. Tecla Mambelli**

**Ing. Renzo Rivalta**