



Pratica n. **665/2025** Classificazione **7.8** Fascicolo **N.3.6/2024**

**Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere**  
**Servizio Coordinamento area sociale socio-sanitario distrettuale**

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

**DETERMINAZIONE N. 576 DEL 17/04/2025**

OGGETTO

**ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ENTI DEL TERZO SETTORE, AI SENSI DELL'ART.55 COMMA 3 DEL D.LGS N. 117/2017 E SS.MM.II., AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE DEL PROGETTO "EQUIPE MULTI PROFESSIONALE STAZIONI DI POSTA" - FINANZIATO CON RISORSE PNRR- NEXT GENERATION EU (MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", - INVESTIMENTO 1.3 - SUB- INVESTIMENTO 1.3.2 "STAZIONI DI POSTA"). APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E RELATIVI DOCUMENTI. CUP: E94H22000250006, CIG B6891BE8B5.**

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:  
NORMA



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



**IL DIRIGENTE**

**Richiamata** la deliberazione consiliare n. 57 del 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027 – testo coordinato con nota di aggiornamento" è stato contestualmente approvato il Piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali 2025/2027;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 19.12.2024, immediatamente eseguibile, ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del d.lgs. n. 118/2011)";



**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n.11 del 09.01.2025, immediatamente eseguibile, ad oggetto “APPROVAZIONE Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 art.169 Tuel D.Lgs.267/2000 - Risorse Finanziarie”;

**Richiamato** l’art. 80 “Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura”del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

**Richiamato** l’atto del Commissario Prefettizio con i poteri di sindaco, n. 6 del 10/07/2023 recante il conferimento dell’incarico di Direzione del Settore 3 “Servizi alla persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere” alla Dott.ssa Rossi Laura, con decorrenza dal 10/07/2023;

**Richiamato** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce lo strumento di recupero e resilienza (regolamento RRF) con l’obiettivo specifico di fornire agli Stati membri il sostegno finanziario al fine di conseguire le tappe intermedie e gli obiettivi delle riforme e degli investimenti stabiliti nei loro piani di ripresa e resilienza;

**Visto** il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**Visto** il “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza” (di seguito anche “PNRR”) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 (*Council Implementing Decision – CID*) e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**Visti** gli *Operational Arrangements* (OA) relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza dell’Italia sottoscritti in data 22 dicembre 2021;

**Visto** il DD del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali (di seguito “MLPS”) n. 450 del 09.12.2021, così come modificato dal DD n. 1 del 28 gennaio 2022, con cui è stato adottato il Piano Operativo per la presentazione di proposte di adesione agli interventi di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevedono progettualità per l’implementazione di:



- a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti;
- b) Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità;
- c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;

**Visto** il D.D. del MLPS n. 5 del 15.02.2022 con cui è stato adottato l'Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione delle proposte di intervento da parte degli ambiti sociali territoriali da finanziare nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3, nel quale sono indicati il n. di progetti massimi ammissibili a finanziamento per ciascuna Regione e per ciascun investimento e sub investimento (di seguito "Avviso 1/2022");

**Dato atto** che:

- l'Avviso 1/2022 prevedeva, fra gli altri, la linea di Investimento 1.3. "Housing temporaneo e stazioni di posta";
- il Comitato di Distretto di Riccione, per la linea di Investimento di cui sopra, ha approvato in data 19/01/2022 la partecipazione all'Avviso 1/2022 in qualità di Ambito Territoriale - Ente Capofila Comune di Riccione;
- con Decreto Direttoriale n. 98 del 9 maggio 2022, rettificato con Decreto n. 117 del 20 maggio 2022, è stata approvata l'ammissione a finanziamento del progetto di cui sopra;
- in data 29/11/2023 il MLPS ed il Comune di Riccione hanno sottoscritto un Accordo tra Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 5, comma 6, D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii, che disciplina diritti e obblighi connessi al finanziamento e fornisce indicazioni sulle modalità di esecuzione del progetto (di seguito "Convenzione");

**Tenuto** conto che

- le scelte strategiche ed operative del Distretto di Riccione, in pieno accordo con lo spirito della legge n. 328/2000 pongono una specifica attenzione ai temi della marginalità estrema in un'ottica di maggiore inclusione sociale possibile;
- nel Distretto di Riccione è stato predisposto un progetto con finanziamento PNRR alla linea 1.3.2 "Stazioni di Posta" che prevede la riqualificazione di due spazi – uno a Morciano di Romagna e uno a San Giovanni in Marignano – e l'avvio di un'équipe multi professionale per attivare i servizi presso le due sedi attraverso una procedura di co-progettazione;



**Richiamate** le vigenti normative nazionali e regionali, e loro eventuali successive modifiche ed integrazioni (s.m.i.), ed in particolare:

- la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n. 2/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il Decreto Legislativo (D.Lgs)n. 117/2017 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";

**Dato atto** che, i Comuni del Distretto di Riccione, l'Unione dei Comuni della Valconca e l'Azienda USL della Romagna hanno sottoscritto l' "Accordo interistituzionale avente ad oggetto la gestione dei servizi e degli interventi sociosanitari in forma associata da parte degli Enti Locali in integrazione con l'Ausl della Romagna nel Distretto di Riccione. scadenza 31/12/2026." Individuando il Comune di Riccione Ente capofila;

**Visto** quanto sopra, si rende pertanto necessario procedere al coinvolgimento di soggetti del privato sociale, adottando le procedure previste dall'art. 55 comma 3 del D. Lgs. 117/2017, nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 241/90, in quanto gli Enti del Terzo Settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, sono detentori di competenze specifiche, risorse umane e materiali in grado di contribuire in misura determinante alla progettazione di dettaglio degli interventi previsti dal progetto;

**Considerato** inoltre, che la co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore è strumento che si addice alle attività a spiccata valenza sociale, in quanto propone un modello organizzativo ispirato al principio di convergenza di intenti rispetto alla realizzazione di attività di interesse generale sotto la regia dell'ente locale e che in questo progetto specifico la collaborazione in rete con gli Enti del Terzo Settore detiene un valore aggiunto;

**Valutato:**

- di invitare gli Enti del Terzo Settore a manifestare il proprio interesse alla realizzazione di una co-progettazione per la realizzazione delle azioni relative al Progetto "Stazioni di Posta", attraverso la pubblicazione di un'istruttoria pubblica, finalizzata all'attivazione di un partenariato;
- di mettere a disposizione del futuro/futuri Ente/i Attuatore Partner un budget complessivo di euro 170.000,00 destinato alla compiuta realizzazione di tutte le fasi progettuali in



considerazione della durata della Convenzione stipulata tra le parti a conclusione della presente procedura di co-progettazione;

**Precisato** che:

- tali risorse saranno erogate a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute ed adeguatamente documentate ed assumono natura esclusivamente compensativa dell'operato del Partner progettuale al fine di consentirgli un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale;
- nell'importo previsto sono ricompresi tutti gli elementi economici per la realizzazione dei servizi e degli interventi, quali, a titolo esemplificativo:
  - costo di personale eventualmente impiegato, per la quota retribuzione esclusivamente e tassativamente riconducibile alle attività convenzionate;
  - costi per sedi o utenze e materiali;
  - oneri relativi alle spese per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi;
  - spese vive e documentate per la gestione dell'attività (carburanti, manutenzioni, assicurazione, ecc.);
  - rimborso spese volontari;
- il Soggetto Attuatore Partner, così come individuato secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico, è tenuto a mettere a disposizione risorse proprie a titolo di compartecipazione al progetto che contribuiranno a definire il quadro economico di progetto, consentendo di aumentare l'efficacia nella realizzazione degli interventi;
- tali risorse possono consistere in proprie risorse strumentali, umane e/o finanziarie;

**Precisato** che la scelta di attivare la presente procedura rivolta agli Enti del Terzo Settore per l'individuazione di un soggetto ETS con cui attivare un Tavolo di co-progettazione, trova spiegazione nella volontà di valorizzare le capacità progettuali e di sperimentazione dei medesimi, dando vita a una progettualità innovativa e integrata, che coinvolga soggetti attivi sul territorio, nelle attività oggetto della presente procedura;

**Considerato** che:

- le risorse per il progetto dell'Avviso in oggetto derivano dall'assegnazione del Finanziamento
- Next Generation EU, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) (Missione 5 – Inclusione e Coesione, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e Terzo Settore”, sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, -



Investimento 1.3 - Sub - Investimento 1.3.2 "Stazioni di Posta"), approvato con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 98 del 09/05/2022 pari ad € 170.000 oltre ai 55.000 per i lavori in conto capitale di riqualificazione degli immobili;

**Dato atto:**

- che la presente determinazione comporta una spesa complessiva di € 170.000,00 e che la stessa trova copertura finanziaria sul capitolo di bilancio 5143.00.01 del Bilancio di Previsione Finanziario 2025, come dettagliato nella tabella del dispositivo;
- che detta somma è da accertare sul capitolo 2123.00.01 del Bilancio di Previsione Finanziario 2025;

**Dato atto** che la procedura di co-progettazione si articola nelle seguenti fasi:

**Fase I** - Individuazione del/degli Ente/i Attuatore/i Partner (EAP) con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione degli interventi;

**Fase II** - Definizione del progetto definitivo (PD), attuata mediante co-progettazione condivisa tra i referenti dell'Amministrazione Procedente (AP) e i referenti tecnici del/degli EAP selezionato/i;

**Fase III** - Stipula della convenzione tra l'AP e l'EAP/gli EAP, avente ad oggetto la disciplina dei reciproci obblighi derivanti dall'attuazione delle attività previste nel progetto definitivo;

**FASE IV** - Esecuzione della Convenzione;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione e pubblicazione dei seguenti atti:

- Avviso pubblico di co-progettazione rivolto a tutti gli Enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti e interessati a manifestare il proprio interesse nella realizzazione delle attività in oggetto;
- Documento Progettuale contenente le finalità, gli obiettivi, la durata e le principali attività oggetto di co-progettazione (All. 1);
- Istanza di partecipazione contenente la domanda di ammissione alla procedura di selezione (Allegato 2 – MOD. A);
- modello di Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura (Allegato 3 - MOD. B);
- modello di Dichiarazione resa dal Titolare Effettivo/dai Titolari Effettivi in caso di composizione plurisoggettiva (Allegato 3.1);
- modello di Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del Legale Rappresentante/ altro soggetto munito di poteri di rappresentanza e del Titolare Effettivo (Allegato 3.2).



- Schema di Proposta Progettuale (Allegato 4 – MOD. C);
- Schema di Convenzione;

**Precisato che:**

- tutte le informazioni relative alla presente procedura potranno essere reperite sul sito web del Comune di Riccione: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it), nella sezione “Avvisi”;
- il termine ultimo entro cui presentare le domande di partecipazione è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del 19/05/2025;
- gli Enti interessati dovranno manifestare il proprio interesse presentando apposita proposta di partecipazione, da indirizzare al Comune di Riccione – Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo: [comune.riccione@legalmail.it](mailto:comune.riccione@legalmail.it);
- il presente procedimento ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta alcun obbligo per il Comune di Riccione, così come l’instaurazione di posizioni giuridiche e obblighi negoziali nei confronti del Comune di Riccione;
- la pubblicazione dell’Avviso Pubblico in oggetto non vincola quindi l’Amministrazione Comunale, che si riserva anche di attivare o interrompere anticipatamente la Convenzione;

**Dato, altresì, atto** che gli atti della procedura sono stati predisposti in conformità con quanto disposto dall’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., nonché da quanto previsto nelle Linee Guida di cui al D.M. n. 72 del 31/03/2021;

**Visti** i seguenti riferimenti normativi:

- Art. 119 D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;
- Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii., “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Legge n. 328/2000, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- D.Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., “Codice del Terzo Settore”;
- D.M. n. 72/2021, “Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017”;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- La Legge regionale n. 2/2003 e s.m.i.;



**Considerato** che la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante le Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, prevede che, per gli istituti disciplinati dagli artt 55-58 del codice del terzo settore, l'acquisizione del CIG è richiesta ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che il Codice CIG acquisito per la presente procedura è **B6891BE8B5**;

**Tenuto conto** del Codice CUP **E94H22000250006**;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamato** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - 2024/2026, assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 60 del 22.02.2024 e attestata l'avvenuta applicazione e rispetto delle Misure Anticorruptive ivi previste;

**Verificate**, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

**Visto** il Parere di Regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

**Accertato** che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011;



## DETERMINA

1) che la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito integralmente riportata;

2) di approvare:

- Avviso pubblico di co-progettazione rivolto a tutti gli Enti del Terzo Settore in possesso dei requisiti e interessati a manifestare il proprio interesse nella realizzazione delle attività in oggetto;
- Documento Progettuale contenente le finalità, gli obiettivi, la durata e le principali attività oggetto di co-progettazione (All. 1);
- Istanza di partecipazione contenente la domanda di ammissione alla procedura di selezione (Allegato 2 – MOD. A);
- modello di Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura (Allegato 3 - MOD. B);
- modello di Dichiarazione resa dal Titolare Effettivo/dai Titolari Effettivi in caso di composizione plurisoggettiva (Allegato 3.1);
- modello di Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi del Legale Rappresentante/ altro soggetto munito di poteri di rappresentanza e del Titolare Effettivo (Allegato 3.2).
- Schema di Proposta Progettuale (Allegato 4 – MOD. C);
- Schema di Convenzione;

3) di dare atto che:

- tutte le informazioni relative a codesta procedura di co-progettazione potranno essere reperite sul sito web del Comune di Riccione: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it), nella sezione “Avvisi”;
- che il termine ultimo entro cui presentare la domanda di partecipazione all’Avviso approvato con il presente atto è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del 19/05/2025;
- che gli Enti interessati dovranno manifestare il proprio interesse presentando apposita proposta di partecipazione, da indirizzare al Comune di Riccione – Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo: [comune.riccione@legalmail.it](mailto:comune.riccione@legalmail.it);

4) di disporre la pubblicazione dell’Avviso dalla data di pubblicazione dello stesso nella sezione “Avvisi” del sito istituzionale del Comune di Riccione [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it);



5) di stabilire, per le attività di cui al presente atto, a favore del/dei futuro/i Ente/i Attuatore/i Partner e per il periodo indicato, una somma massima complessiva di 170.000,00;

6) che l'importo di cui al punto precedente deriva dallo stanziamento del Finanziamento - Next Generation EU, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) (Missione 5 – Inclusione e Coesione, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e Terzo Settore”, sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, - Investimento 1.3 - Sub - Investimento 1.3.2 “Stazioni di Posta”), approvato con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 98 del 09/05/2022;

7) di dare atto che:

- alla scadenza del termine fissato per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento ne valuterà la regolarità formale, anche richiedendo eventuali chiarimenti o integrazioni ai candidati. Al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione, che verrà appositamente nominata successivamente alla scadenza dello stesso termine per la ricezione delle candidature;
- l'Amministrazione procedente provvederà alla nomina di apposita Commissione di valutazione. La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri provvederà pertanto, in una o più sedute, alla valutazione tecnica delle candidature ammesse;
- al termine della valutazione, la Commissione, in presenza di più proposte progettuali (PP), redigerà la graduatoria delle proposte pervenute, in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà poi approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente;
- al termine della fase di selezione, il RUP darà avvio al Tavolo di co-progettazione con il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto;
- si procederà alla fase di co-progettazione anche in presenza di un solo progetto valido;
- il presente procedimento ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Riccione;
- si provvederà nel rispetto di quanto previsto dal Decreto “Trasparenza” D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;



8) che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Giulia Gambuti, Posizione di elevata Qualificazione del Coordinamento dell' Area Sociale e Socio-sanitaria distrettuale funzionalmente assegnata al Settore 3 "Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere" del Comune di Riccione, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neppure potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui incorre nel caso di dichiarazione mendace, come da comunicazioni rese, agli atti d'ufficio:

- ai sensi della Circolare MEF n. 13 del 28 marzo 2024 (prot. n. 0029701 del 16/04/2025);
- su apposito modello in uso all'ufficio per l'attribuzione di incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 4, 5, 6 e 6bis della L. 241/1990 (prot. n. N.0029799/2025 del 16/04/2025);

9) di dare atto, in qualità di Dirigente firmatario degli atti della presente procedura, di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neppure potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui incorre nel caso di dichiarazione mendace, come da comunicazione resa ai sensi della Circolare MEF n. 13 del 28 marzo 2024 (prot. n. N.0029795 del 16/04/2025), agli atti d'ufficio;

10) di accertare la somma di euro € 170.000,00 derivante da Finanziamento - Next Generation EU, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) (Missione 5 – Inclusione e Coesione, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e Terzo Settore", sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", - Investimento 1.3 - Sub - Investimento 1.3.2 "Stazioni di Posta"), approvato con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 98 del 09/05/2022, sul capitolo 2123.00.01 del Bilancio di Previsione Finanziario 2025;

11) di impegnare la spesa complessiva di €. 170.000,00 sul capitolo 5143.00.01 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024 come segue;

12) di trasmettere copia della presente al servizio finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4 e dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Data Scadenza: 31/12/2025**



TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG
E	170000,00	21230001	2025	233		MINISTERO DEL LAVORO E PREV. SOC. DIREZ. GEN. AA.GG. E PERSONALE	
U	170000,00	51430001	2025	1937		DIVERSI	B6891BE8B5

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Servizio Programmazione UDP e Gestione Associata  
Sezione Contabilità economica - CdG - Bilancio Consolidato

La Dirigente  
LAURA ROSSI