



<b>OGGETTO</b>	<b>AVVISO ESPLORATIVO PER SOLLECITARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PRESENTAZIONE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, ANCHE IN EMERGENZA, DI MINORI IN CONTESTI DI TIPO FAMILIARE</b>
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Comune di Riccione avvia il presente avviso al fine di individuare l’operatore economico con il quale procedere con l’Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per il “Servizio Accoglienza in emergenza minori 0-10 anni ” con le caratteristiche meglio dettagliate nell’apposito paragrafo.

#### **STAZIONE APPALTANTE**

Stazione Appaltante: Comune di Riccione sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 – 47838

Riccione (RN)

PEC: [comune.riccione@legalmail.it](mailto:comune.riccione@legalmail.it)

Profilo del committente: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it)

Settore competente: Settore Servizi Alla Persona Servizio Gestione amministrativa e finanziaria  
telefono 0541 428920

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Laura Rossi.

#### **FINALITA’, OGGETTO DELL’APPALTO E SPECIFICHE TECNICHE**

Le scelte strategiche e operative del Distretto di Riccione nell’ambito dell’accoglienza qualificata, nel caso in cui i minori debbano essere allontanati, a loro tutela, dal loro nucleo familiare originario, vanno nella direzione della ricerca di contesti familiari e del sostegno tra famiglie al fine di supportarli nel contesto di relazioni familiari.

Nelle situazioni emergenziali in cui i bambini possono improvvisamente perdere i legami familiari per lutti o per interventi delle autorità giudiziarie a loro tutela, le comunità familiari, case famiglia o famiglie affidatarie sono una risorsa della comunità per le accoglienze in emergenza e per i progetti a lungo termine durante i quali è necessario lavorare per il benessere del bambino accolto tenendo presente il lavoro di recupero delle relazioni parentali.

**Il Distretto di Riccione**, che vede la presenza di una sola comunità educativa per minori dedicata a ragazzi grandi, adolescenti e per lo più minori Stranieri Non Accompagnati e dispone di una



Comunità di pronta emergenza in condivisione con il Distretto di Rimini, ubicata sul territorio di Rimini e anch'essa è dedicata perlopiù ad adolescenti e MSNA, **ha necessità di costruire una rete nella comunità di solidarietà ed accoglienza per affrontare le eventuali situazioni di collocamento in emergenza di minori piccoli 0-10 anni e per diffondere la cultura dell'affido.**

Il servizio richiesto ha come focus la messa a disposizione di almeno un "posto" per eventuali collocamenti in emergenza di bambini/e tra 0 e 10 anni. A latere si compone di un complesso di azioni che si affiancano e si integrano a quelle professionali del Distretto per approfondire le situazioni e costruire i progetti oltre che per gestire la fase acuta dell'emergenza. Altrettanto importanti sono le azioni, finalizzate a promuovere la cultura dell'accoglienza attraverso la pratica dell'affido familiare al fine di poter contare su risorse accoglienti nel territorio che affianchino i servizi nel sostenere i diversi percorsi di crescita dei bambini/e in difficoltà.

Nel dettaglio, si intende perseguire i seguenti obiettivi specifici:

- Disporre di un "posto" in Comunità familiare, casa famiglia o famiglia affidataria per accoglienze in emergenze di minori 0-10 anni;
- Disponibilità a valutare l'accoglienza in casa famiglia di minorenni femmine entro i 17 anni, compatibilmente con i progetti già in essere all'interno della comunità familiare.
- Disporre di una reperibilità di un referente nella fase acuta dell'emergenza che possa individuare una risorsa per l'accoglienza;
- Garantire l'accoglienza in emergenza per almeno 30 giorni al fine di poter fare le opportune valutazioni ed elaborare un progetto;
- Collaborare con i servizi per promuovere la cultura dell'accoglienza e la conoscenza dell'affido e sostenere le "nuove" famiglie affidatarie;

#### **Azioni e interventi:**

##### 1) Gestione EMERGENZA

L'accoglienza in emergenza presuppone la disponibilità di un posto in un contesto familiare e la disponibilità ad una reperibilità di 365 giorni all'anno ma il soggetto gestore del servizio dovrà anche "curare e sostenere" le risorse accoglienti poiché la gestione in fase di emergenza implica



una grande complessità per gravità della situazione, tenera età dei minori, tempistica, incertezza del progetto futuro, ecc. Pur disponendo di risorse e contesti esperti e formati è necessario mettere a disposizione il supporto necessario, ridefinire contenuti e costruire prassi, consolidare saperi e sostenere le risorse.

## 2) Collaborazione per PROMOZIONE ACCOGLIENZA

Promuovere la cultura dell'accoglienza e dell'affido significa collaborare con il servizio sociale Territoriale e con il Centro per le Famiglie per:

- Progettare e co-gestire attività/ eventi/ occasioni nella comunità per reperire nuove risorse disponibili all'accoglienza e all'affido;
- affiancare gli operatori nelle attività di informazione/formazione portando un contributo esperienziale nei percorsi dedicati alle nuove risorse;
- affiancare e sostenere le risorse disponibili nelle fasi iniziali o nelle fasi di criticità di eventuali percorsi di accoglienza.

### **DURATA E VALORE DELL'APPALTO**

L'appalto prevede una durata annuale. L'amministrazione si riserva inoltre la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto per un ulteriore anno.

**Il valore a base d'asta è pari a € 36.500,00** iva esclusa comprensivo delle seguenti quote:

- quota per la disponibilità del posto,
- quota per la reperibilità di un referente,
- quota per la collaborazione nelle attività di promozione e sostegno alle risorse accoglienti,
- quota giornaliera non superiore a euro 100,00 giornalieri (iva esclusa) per i giorni di effettivo utilizzo del posto dedicato e comunque per un numero di minori non superiore a 7 (sulla base dei dati di attività degli anni precedenti).

### **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023** mediante procedura telematica che sarà svolta sulla piattaforma telematica SATER, previa acquisizione di manifestazioni di interesse.



L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente indagine esplorativa.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La procedura è riservata ad operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023, interessati a partecipare alla procedura in oggetto, in possesso dei seguenti requisiti:

a) possesso del requisito di idoneità professionale di iscrizione al Registro delle Imprese presso la CAMERA DI COMMERCIO, per attività corrispondenti all'oggetto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 100 comma 3, del D.Lgs. n. n. 36/2023;

In caso di partecipazione di **persone fisiche** non è richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio;

b) inesistenza di motivi di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;

c) inesistenza della condizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 introdotto dall'art. 1, comma 42, della Legge n. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" o comunque di cause che, ai sensi della normativa vigente, comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

d) possesso dei requisiti richiesti dalla Legge 68/99 e dalla Legge 383/01;

e) assolvimento degli obblighi dettati dal D.Lgs.81/2008;

f) Solo per le Società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004;

g) Solo per le Cooperative Sociali: iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali ai sensi della Legge 381/1991 per l'esercizio di attività inerenti l'oggetto della procedura;

h) possedere una adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

L'Istituzione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare, anche a campione, la veridicità dei dati indicati dall'operatore economico e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

### **Requisiti di capacità tecnico professionale**

Il soggetto che svolgerà la prestazione dovrà essere in possesso di:

- comprovata esperienza, almeno triennale, in servizi analoghi al servizio in oggetto

### Iscrizione al Sater di Intercent-Er.

Si precisa che l'iscrizione al Sater di Intercent-ER dovrà essere perfezionata dall'O.E. al momento di avvio dell'effettiva procedura di affidamento diretto, da parte dell'Amministrazione.



Pertanto, non è necessario essere abilitati per partecipare alla sola manifestazione d'interesse di cui al presente Avviso.

**TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'istanza di partecipazione all'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse in parola dovrà pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, entro le ore **12,00** del **14/02/2025** a mezzo Pec all'indirizzo:[comune.riccione@legalmail.it](mailto:comune.riccione@legalmail.it)

La stessa dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante con firma digitale o con firma autografa unitamente alla scansione di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000) e redatta secondo lo schema predisposto - **Allegato 1**- riportato su carta intestata dell'operatore economico interessato.

Nella manifestazione dovrà essere chiaramente indicato quanto segue:

- l'esperienza specifica nell'attività richiesta;
- breve presentazione di come verrà organizzato/gestito il servizio richiesto rispetto alle finalità ed oggetto del servizio indicate
- offerta economica indicando sia il costo annuale suddiviso per disponibilità di un posto, reperibilità e collaborazione per la promozione dell'accoglienza, sia il costo giornaliero per l'occupazione effettiva del posto per l'emergenza con relativa aliquota iva se prevista.

L'offerta dovrà essere onnicomprensiva per tutte le prestazioni richieste nulla escluso a parte l'iva prevista di legge.

Ai fini della presente procedura, farà fede la data e l'ora di invio della Pec da parte del concorrente, come registrata nel sistema della Stazione Appaltante.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare la seguente dicitura:

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE: SERVIZIO DI ACCOGLIENZA IN EMERGENZA DI MINORI 0-10 ANNI**

L'istanza di partecipazione alla manifestazione non è vincolante per l'Amministrazione e ha lo scopo di svolgere un'indagine di mercato per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare la fornitura oggetto del presente avviso.



L'operatore economico dovrà far pervenire, la propria offerta e la documentazione richiesta utilizzando preferibilmente i modelli allegati **entro e non oltre il 14/02/2025 ore 12:00 al seguente indirizzo Pec [comune.riccione@legalmail.it](mailto:comune.riccione@legalmail.it)**

### ***FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE***

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, l'Amministrazione individuerà sulla base delle manifestazioni presentate l'operatore economico con cui procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) attraverso la piattaforma SATER di Intercet.ER. In questa fase sarà obbligatorio essere iscritti alla piattaforma <https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale>

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione ha altresì la facoltà di NON procedere ad alcun affidamento laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela.

### ***ULTERIORI INFORMAZIONI***

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi, trattandosi di mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere le manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante.

Pertanto, il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non implica la costituzione di posizioni giuridiche soggettive o obblighi negoziali a carico dell'Ente il quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare, totalmente o parzialmente, l'indagine di mercato e di non dar seguito al successivo affidamento senza che i candidati possano avanzare pretese di alcun genere.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare, in ogni caso ed in qualsiasi momento, la procedura relativa al presente avviso e di non darne seguito, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti che abbiano manifestato interesse.

Eventuali informazioni inerenti la presente procedura possono essere richieste al Responsabile del Procedimento.

### ***TRATTAMENTO DATI PERSONALI***



Ai sensi del Decreto legislativo n.196/2003, del GDPR UE 2016/679 e del Decreto legislativo 101/2018 il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura del presente avviso, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il Comune di Riccione è titolare del trattamento dei dati ed ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la POLIMATICA PROGETTI SRL ([dpo@comune.riccione.rn.it](mailto:dpo@comune.riccione.rn.it)).

I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Riccione per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ovvero, nel procedimento di individuazione dell'operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto.

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di appalti.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti, pertanto il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perseguire le finalità istituzionali.

Il Dirigente

Servizi alla Persona e alla Famiglia  
Socialità di quartiere

**Dott.ssa Laura Rossi**

(F.to digitalmente)