



Pratica n. **642/2025** Classificazione **7.13** Fascicolo **N.4/2024**

**Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere**  
**Servizio Coordinamento area sociale socio-sanitario distrettuale**

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

**DETERMINAZIONE N. 568 DEL 16/04/2025**

OGGETTO	<b>ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI PATTI DI COLLABORAZIONE PER L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DI PICCOLE AREE VERDI DEI QUARTIERI DEL COMUNE DI RICCIONE - APPROVAZIONE VERBALE DI VERIFICA DELLA REGOLARITÀ FORMALE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE PERVENUTE E AMMISSIONE ALLA FASE SUCCESSIVA. NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO: SETTORE 3 UFFICIO CITTADINANZA ATTIVA E SOCIALITA'</b>
---------	---

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:  
ALTRE TIPOLOGIE

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19 dicembre 2024, ad oggetto *“Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011)”*;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 19 dicembre 2024, ad oggetto *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 – testo coordinato con nota di aggiornamento”*;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 09 gennaio 2025 ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2025/2027 (art. 169 TUEL)”*;

**RICHIAMATO** l'art. 80 “Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura” del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

**Richiamato** l'atto del Commissario Prefettizio con i poteri di sindaco, n. 6 del 10/07/2023 recante il conferimento dell'incarico di Direzione del Settore 3 “Servizi alla persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere” alla Dott.ssa Rossi Laura, con decorrenza dal 10.07.2023;



**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 19.09.2024 con cui è stato approvato il “Regolamento sulla collaborazione tra i cittadini e l’Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani e per la realizzazione di progetti di pubblica utilità”;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.01.2025 con cui sono stati declinati gli indirizzi per la stesura dei nuovi Patti di Collaborazione, richiamando il sopra citato Regolamento;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 255 del 18/02/2025 avente ad oggetto l’avvio di un’istruttoria pubblica finalizzata all’attivazione di patti di collaborazione per l’amministrazione condivisa di piccole aree verdi dei quartieri del Comune di Riccione con la quale venivano approvati l’Avviso Pubblico e relativi allegati, ai fini dell’attivazione delle attività di cui all’oggetto;

**Dato atto che:**

- tutte le informazioni relative a codesta procedura sono state pubblicate sul sito web del Comune di Riccione: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it), nella sezione “Bandi Vari” dal 19/02/2024;
- ai sensi dell’Avviso pubblico approvato con D.D. 255/2025, il Responsabile Unico del procedimento ha verificato la regolarità formale delle domande presentate, come da verbale del 09/04/2025, che si approva quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato “Verbale esame formale RUP”);

**Dato atto** che in considerazione del contenuto progettuale dell’istanza di partecipazione nr. 19819/2025, ai fini dell’istruttoria e nel rispetto di quanto disposto dal sopracitato Regolamento, si è valutato di trasmettere la proposta all’Ufficio Ambiente dell’Ente, al fine di valutarne la coerenza e la fattibilità;

**Ritenuto** pertanto, al termine dell’esame formale delle istanze pervenute, di ammettere le istanze presentate da:

- n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 19819/2025) Parco Sette Nani via Crotone area verde;
- n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 22116/2025) Giardino della Beatitudine: viale Cernobbio/Brunate/Mandello area verde con casetta deposito attrezzi;



- n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 22117/2025) Giardino San Pio da Pietralcina: via Valtellina/Sondrio area verde con casetta deposito attrezzi;
- n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 23982/2025) Giardino del Salento: via Cosenza/Locri/Amantea, area verde con casetta deposito attrezzi;

alla fase di valutazione della proposta di partecipazione progettuale da parte di apposita Commissione di Valutazione,

**Dato atto** che non sono pervenute richieste per le altre piccole aree verdi individuate nell'Avviso:

- Giardino dei Glicini: viale Potenza, area verde;
- Giardino della Lomellina: via Lodi/Cremona area verde;
- Viale Casella, area verde con casetta deposito attrezzi;
- Viale Matera/Moliterno, area verde con casetta deposito attrezzi;
- Viale Oglio area verde con casetta deposito attrezzi;

**Considerato che** ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 19.09.2024 sopra citato, l'Ufficio operativo individuato dal Settore 3 è l'Ufficio Cittadinanza Attiva e Socialità che sarà deputato all'esame preliminare e alla valutazione delle proposte di collaborazione per l'attivazione dei Patti di Collaborazione;

**Ritenuto** di dover procedere alla nomina di un'apposita Commissione permanente di valutazione composta dai membri funzionalmente assegnati e operativamente individuati al Servizio di cui sopra, nei seguenti componenti:

- Dott.ssa Laura Rossi, in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona alla Famiglia – Socialità di quartiere, in qualità di esperto interno e Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Giulia Gambuti, in qualità di Posizione di Elevata Qualificazione del Coordinamento "Area Sociale e Socio-sanitaria distrettuale" del Comune di Riccione, in qualità di componente interno ed esperto;
- Dott.ssa Claudia Amati, Funzionario Specialista Amministrativo-Finanziario del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di componente interno ed esperto e segretario verbalizzante;



- Signor Giordano Delbianco, Istruttore amministrativo del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di componente interno ed esperto, quale eventuale sostituto;

- i componenti prima dell'insediamento dovranno rendere apposita e personale dichiarazione attestante la non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

**Visto** l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

**Richiamato** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - 2024/2026, assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 60 del 22.02.2024 e attestata l'avvenuta applicazione e rispetto delle Misure Anticorruptive ivi previste;

**Verificate**, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;

**Visto** il Parere di Regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare la narrativa esposta in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto che si intende qui di seguito integralmente riportata;

2. di dare atto che sono pervenute le seguenti istanze di partecipazione:

- Istanza – (Prot. nr. 19819/2025);
- Istanza - (Prot. nr. 22116/2025);
- Istanza - (Prot. nr. 22117/2025)
- Istanza - (Prot. nr. 23982/2025);



3. di prendere atto dell'esito positivo relativo alla verifica di regolarità formale delle istanze sopracitate e, relativi allegati, come da verbale del Responsabile del procedimento del 09/04/2025, che si approva quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato "Verbale esame formale RUP");
  
4. di trasmettere l'istanza di partecipazione nr. 19819/2025, all'Ufficio Ambiente dell'Ente, al fine di valutarne la coerenza e la fattibilità;
  
5. di ammettere alla fase successiva dell'istruttoria pubblica le seguenti istanze di partecipazione:
  - Istanza - (Prot. nr. 19819/2025);
  - Istanza - (Prot. nr. 22116/2025);
  - Istanza - (Prot. nr. 22117/2025)
  - Istanza - (Prot. nr. 23982/2025);
  
6. di provvedere alla nomina della Commissione permanente per la valutazione, individuando l'Ufficio Cittadinanza Attiva e Socialità del Settore 3, quale deputato all'esame preliminare e alla valutazione delle proposte di collaborazione per l'attivazione dei Patti di Collaborazione e composta come segue :
  - Dott.ssa Laura Rossi, in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona alla Famiglia – Socialità di quartiere, in qualità di esperto interno e Presidente della Commissione;
  - Dott.ssa Giulia Gambuti, in qualità di Posizione di Elevata Qualificazione del Coordinamento "Area Sociale e Socio-sanitaria distrettuale" del Comune di Riccione, in qualità di componente interno ed esperto;
  - Dott.ssa Claudia Amati, Funzionario Specialista Amministrativo-Finanziario del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di componente interno ed esperto e segretario verbalizzante;
  - Signor Giordano Delbianco, Istruttore amministrativo del Settore Servizi alla Persona e alla Famiglia – Socialità di Quartiere, in qualità di componente interno ed esperto quale eventuale sostituto;
  
7. di dare atto che i componenti prima dell'insediamento dovranno rendere apposita e



personale dichiarazione attestante la non sussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023;

8. di trasmettere copia del presente atto ai soggetti individuati quali membri della Commissione di valutazione sopracitata;

9. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Rossi, Dirigente del Settore 3 – “Servizi alla Persona e alla Famiglia- Socialità di Quartiere” del Comune di Riccione, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neppure potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

10. di dare atto che il presente atto non comporta alcun onere a carico del Bilancio dell'Ente in quanto l'attività di valutazione da parte dei membri della Commissione, avverrà durante l'orario di servizio e non sono previsti ulteriori compensi in merito;

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Sezione Bilancio - Investimenti  
Servizio Cittadinanza attiva e socialità

La Dirigente  
LAURA ROSSI